

Plan de acción formalizado

1. Identificación del Programa Social Estatal

- a. Programa Social Estatal
- b. Clave del Proyecto de Inversión o proceso: Q0323
- c. Dependencia o Entidad responsable del programa: SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO SUSTENTABLE
- d. Siglas: SDES
- e. Clave Unidad Responsable (UR): 1015
- f. Unidad Responsable (UR): DIRECCION DE PROGRAMAS DEL SERVICIO NACIONAL DE EMPLEO
- g. Siglas UR:
- h. Fecha de Documentación: 01/11/21

2. Identificación del origen de recomendaciones

- a. Instancia Evaluadora: Servicios Profesionales para el Desarrollo Económico S.C.
- b. Tipo de Evaluación: Consistencia y resultados
- c. Año de Evaluación: 2019

3. Compromisos

Num: 1395

- a. Contenido de la recomendación: Redefinir el planteamiento del problema de la siguiente manera: La Población Económicamente Activa mayor de 16 años que busca trabajo o requiere mejorar situación laboral no cuentan con las habilidades y capacidades para integrarse y/o permanecer en el mercado laboral.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Corto
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender: 1. Redefinir el planteamiento del problema
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección de Programas del Servicio Nacional de Empleo
- h. Productos y/o evidencias: Documento con la re definición del problema
- i. Resultados Esperados: Tener mejor planteado el problema en el cual interviene el gobierno a través del programa
- j. Fecha de Término: 28/02/22

Num: 1396

- a. Contenido de la recomendación: Derivado de lo anterior, también se sugiere redefinir el Propósito del Programa como: La Población Económicamente Activa mayor de 16 años que busca trabajo o requiere mejorar su situación laboral cuenta con las habilidades y capacidades laborales para ingresar y permanecer en el mercado laboral

Plan de acción formalizado

- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Corto
- e. Estatus de atención: Atendida
- f. Actividades a emprender: 1. Redefinir el Propósito del Programa
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección de Programas del Servicio Nacional de Empleo
- h. Productos y/o evidencias: Reglas de Operación 2021 con el propósito del programa redefinido
- i. Resultados Esperados: Contar con un propósito del programa redefinido, con mayor claridad
- j. Fecha de Término: 01/01/21

Num: 1397

- a. Contenido de la recomendación: Establecer una sola definición de Población Objetivo para los programas y el subprograma que integran el PAE Q0323.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Mediano
- e. Estatus de atención: Atendida
- f. Actividades a emprender: 1. Se gestionará la posibilidad de establecer una sola definición de Población Objetivo para los programas y el subprograma que integran el PAE Q0323.
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección de Programas del Servicio Nacional de Empleo
- h. Productos y/o evidencias: Reglas de operación 2021
- i. Resultados Esperados: Tener identificado un solo tipo de población objetivo general para los programas y el subprograma que integran el PAE
- j. Fecha de Término: 01/01/21

Num: 1398

- a. Contenido de la recomendación: Identificar con mayor claridad las actividades que el PAE Q0323 debe llevar a cabo para entregar los componentes, es decir, los servicios de vinculación, capacitación y certificación.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Corto
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender: 1. Se gestionará la atención con las áreas correspondientes de la Secretaría

Plan de acción formalizado

- g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección de Programas del Servicio Nacional de Empleo
- h. Productos y/o evidencias: Memorandos de la gestión y/o en su caso el documento con las actividades más claras que el PAE Q0323 debe llevar a cabo para entregar los componentes, es decir, los servicios de vinculación, capacitación y verificación.
- i. Resultados Esperados: Tener más claras las actividades para mejorar y facilitar la operación del programa
- j. Fecha de Término: 28/02/22

Num: 1399

- a. Contenido de la recomendación: Integrar un Padrón Único de Beneficiarios del PAE Q0323, que incluya a todas las 7 personas que fueron apoyadas con algún servicio del Programa (vinculación, capacitación y certificación), y que, además incluya una Clave Única de Identificación. De igual manera, integrar un Padrón de Actores Sociales, es decir, de los Solicitantes que reciben recursos de los programas del PAE.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Mediano
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender: 1. Se gestionará la atención con las áreas correspondientes de la Secretaría y con SEDESHU
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección de Programas del Servicio Nacional de Empleo
- h. Productos y/o evidencias: Padrón Único de beneficiarios del PAE Q0323
- i. Resultados Esperados: Trasparentar y dar Cuentas de las personas beneficiarias con los servicios del Programa
- j. Fecha de Término: 28/02/22

Num: 1400

- a. Contenido de la recomendación: Con base en todas estas sugerencias, se recomienda actualizar el Diagnóstico del Programa.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Corto
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender: 1. Se actualizará el diagnóstico del Programa
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección de Programas del Servicio Nacional de Empleo
- h. Productos y/o evidencias: Diagnóstico del programa actualizado
- i. Resultados Esperados: Tener información actualizada sobre los resultados de la operación del programa para la tomar las decisiones
- j. Fecha de Término: 29/04/22

Plan de acción formalizado

Num: 1401

- a. Contenido de la recomendación: Elaborar un documento de Posición institucional por parte de la SDES respecto de las recomendaciones derivadas de las evaluaciones externas.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Corto
- e. Estatus de atención: Atendida
- f. Actividades a emprender: 1. Se integrarán los documentos de posición institucional por parte de la SDES respecto de las recomendaciones derivadas de las evaluaciones externas
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección de Programas del Servicio Nacional de Empleo
- h. Productos y/o evidencias: Documentos de posición institucional por parte de la SDES respecto de las recomendaciones derivadas de las evaluaciones externas
- i. Resultados Esperados: Transparentar y dar cuenta de la atención de las recomendaciones derivadas de las evaluaciones externas
- j. Fecha de Término: 01/10/21

Num: 1402

- a. Contenido de la recomendación: Definir una estrategia de cobertura para atender la Población Objetivo del PAE Q0323, que abarque el mediano y/o largo plazos.
- b. Relevancia: Mejora Continua
- c. Tipo de actores involucrados en su atención: Institucional
- d. Plazo factible de atención: Corto
- e. Estatus de atención: Comprometida
- f. Actividades a emprender: 1. Se gestionará la atención con las oficinas regionales de empleo de esta Secretaría
- g. Área Responsable de la actividad: 1. Dirección de Programas del Servicio Nacional de Empleo
- h. Productos y/o evidencias: Oficio dirigido a las oficinas regionales y/o en su caso el documento con la estrategia definida de cobertura para atender la Población Objetivo del PAE Q0323, que abarque el mediano y/o largo plazo
- i. Resultados Esperados: Tener metas de cobertura y atención de la población objetivo planteadas al mediano y/o largo plazo
- j. Fecha de Término: 28/02/22

Num: 1403

- a. Contenido de la recomendación: Elaborar los manuales de procedimientos para los programas Capacitación para y en el Trabajo (específicamente en el servicio de capacitación) y el Programa de Capacitación justo a Tiempo.
- b. Relevancia: Mejora Continua

Plan de acción formalizado

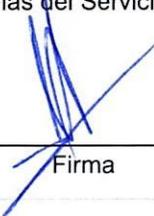
c. Tipo de actores involucrados en su atención:	Institucional
d. Plazo factible de atención:	Mediano
e. Estatus de atención:	Atendida
f. Actividades a emprender:	1. Se gestionará la elaboración de los manuales de procedimientos para los programas Capacitación para y en el Trabajo (específicamente en el servicio de capacitación) y el Programa de Capacitación Justo a Tiempo.
g. Área Responsable de la actividad:	1. Dirección de Programas del Servicio Nacional de Empleo
h. Productos y/o evidencias:	Manual de procedimientos del programa 2021
i. Resultados Esperados:	Contar con documentos con las indicaciones y pasos que se llevan a cabo durante la operación del Programa a fin de facilitar su proceso
j. Fecha de Término:	01/04/21



4. Formalización del Plan de Acción

▸ Responsable del Programa

Nombre: Ing. Marco Antonio Morales García
 Dependencia: Secretaría de Desarrollo Económico Sustentable
 Cargo: Director de Programas del Servicio Nacional de Empleo



 Firma

▸ Enlace DyE

Nombre: Lic. Teresa de Jesús González Méndez
 Dependencia: Secretaría de Desarrollo Económico Sustentable
 Cargo: Coordinadora de Apoyos Económicos



 Firma



Plan de acción formalizado

▸ Capturista

Nombre:

Leticia Ortiz Ramírez

Dependencia:

Secretaría de Desarrollo Económico Sustentable

Cargo:

Jefe de análisis de información ocupacional y movilidad laboral

Firma